



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E  
DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE

"FEDERICO II"

Industria - Artigianato

Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

Via Nicosia, 2 – ENNA – tel. 0935/500924 – fax 0935/502645

C.F.: 80006370862 – C.U.: UFSU9Z

e-mail: [enis004004@istruzione.it](mailto:enis004004@istruzione.it) – P.E.C.

[enis004004@pec.istruzione.it](mailto:enis004004@pec.istruzione.it)

Web: [www.iisenna.it](http://www.iisenna.it)



Prot. N. 6671 / e2

Enna, 12.09.2015

CIRCOLARE INTERNA N. 10 - A.S. 2015/2016

Ai Docenti  
AI D.S.G.A.  
SEDE

**OGGETTO: Domanda funzione strumentale - Anno Scolastico 2015//16**

I docenti interessati e disponibili a ricoprire incarichi di Funzione strumentale per l'anno Scolastico 2015/16 sono pregati di compilare l'allegato modello di domanda (reperibile in segreteria o sul sito WEB dell'istituto) e consegnarlo entro le ore 12:00 del 16 settembre 2015.

Si ricorda che il Collegio dei docenti, con delibera del 08/09/2015, ha individuato i seguenti ambiti di azioni per tipologie e indirizzi di studio, come di seguito indicate:

| n. | FUNZIONI  |
|----|---|
| 1  | Gestione e realizzazione sito informatico della scuola. Coordinamento iniziative afferenti al Piano nazionale Digitale, curriculum studente e identità digitale -   |
| 2  | Coordinamento di tutte le attività ed iniziative inerenti gli interventi della scuola nell'ambito del disagio socio-culturale, l'handicap e le disabilità (BES-DSA, rapporti con gli enti territoriali responsabili, costituzione gruppi di lavoro)   |
| 3  | Servizi di accoglienza e di orientamento per favorire l'integrazione degli allievi nel contesto scuola e per consentire un proficuo inserimento nel mondo del lavoro e nelle facoltà universitarie  |
| 4  | Attività extracurricolari culturali, artistiche, coreutiche, ludico-sportive, visite guidate. Progetti alternanza scuola-lavoro   |
| 5  | Autoanalisi ed autovalutazione di Istituto e relativi Piani di miglioramento - Valutazione degli apprendimenti e certificazione delle competenze degli allievi (INVALSI, OCSE PISA, ecc..). Organizzazione e informazione alle famiglie su attività IDEI, extracurricolari e progetti di arricchimento dell'offerta formativa |
| 6  | Integrazione tra scuola e sistema della formazione professionale ai fini dell'attuazione del diritto-dovere all'istruzione e alla formazione e delle attività didattico-educative afferenti alla prevenzione della dispersione scolastica   |
| 7  | Relazioni con l'esterno e con l'utenza (Ente locale, Associazioni, Genitori e alunni); rapporti con il territorio; accordi di rete e convenzioni.   |

|   |   |
|---|---|
|   | a. Rapporti con l'esterno e con partner territoriali (Enti, Istituzioni, Associazioni, Scuole., ecc.); accordi di rete e convenzioni<br>b. Collaborazione del Settore Alberghiero con EE.LL. ed Associazioni varie in occasione di manifestazione ed eventi culturali |
| 8 | Educazioni civiche.   |

Costituirà elemento di valutazione la tabella allegata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

(Prof. Mocerri Angelo)

*Angelo Mocerri*



## MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA DESIGNAZIONE DEI DOCENTI CUI ASSEGNARE LE FUNZIONI STRUMENTALI

Al Dirigente Scolastico

**Oggetto: Domanda assegnazione funzione strumentale Anno Scolastico 2015/16 (art. 30 del C.C.N.L. del 24.7.2003)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
in servizio presso codesto istituto (sede \_\_\_\_\_) in qualità  
di \_\_\_\_\_

### CHIEDE

ai sensi dell' art. 30 del C.C.N.L. del 24.7.2003, sulla base di quanto deliberato dal Collegio Docenti dell'8/09/2015, l'assegnazione della funzione strumentale relativa ai seguenti ambiti di azioni:

| n. | FUNZIONI   |
|----|--|
| 1  | Gestione e realizzazione sito informatico della scuola. Coordinamento iniziative afferenti al Piano nazionale Digitale, curriculum studente e identità digitale -  |
| 2  | Coordinamento di tutte le attività ed iniziative inerenti gli interventi della scuola nell'ambito del disagio socio-culturale, l'handicap e le disabilità (BES-DSA, rapporti con gli enti territoriali responsabili, costituzione gruppi di lavoro)  |
| 3  | Servizi di accoglienza e di orientamento per favorire l'integrazione degli allievi nel contesto scuola e per consentire un proficuo inserimento nel mondo del lavoro e nelle facoltà universitarie   |
| 4  | Attività extracurricolari culturali, artistiche, coreutiche, ludico-sportive, visite guidate. Progetti alternanza scuola-lavoro  |
| 5  | Autoanalisi ed autovalutazione di Istituto e relativi Piani di miglioramento - Valutazione degli apprendimenti e certificazione delle competenze degli allievi (INVALSI, OCSE PISA, ecc..). Organizzazione e informazione alle famiglie su attività IDEI, extracurricolari e progetti di arricchimento dell'offerta formativa  |
| 6  | Integrazione tra scuola e sistema della formazione professionale ai fini dell'attuazione del diritto-dovere all'istruzione e alla formazione e delle attività didattico-educative afferenti alla prevenzione della dispersione scolastica  |
| 7  | Relazioni con l'esterno e con l'utenza (Ente locale, Associazioni, Genitori e alunni); rapporti con il territorio; accordi di rete e convenzioni.<br>a. Rapporti con l'esterno e con partner territoriali (Enti, Istituzioni, Associazioni, Scuole., ecc.); accordi di rete e convenzioni<br>b. Collaborazione del Settore Alberghiero con EE.LL. ed Associazioni varie in occasione di manifestazione ed eventi culturali |
| 8  | Educazioni civiche.  |

Più dettagliatamente si avanza al collegio la seguente proposta di attività da svilupparsi nel corso dell'anno scolastico (Situazione di partenza, Finalità, Obiettivi, Articolazione fasi dell'attività, Monitoraggio, Risultati attesi) :

Si dichiarano, inoltre, nella sottostante tabella, i titoli posseduti

**TABELLA DI VALUTAZIONE**

|  |                                |  |
|--|--------------------------------|--|
| Per ogni incarico allo svolgimento della funzione strumentale richiesta  | Punti 10                       |  |
| Per ogni incarico allo svolgimento di funzione strumentale diversa da quella richiesta   | Punti 3<br><br>(Max.15 punti)  |  |
| Anni di servizio nel ruolo di appartenenza<br>Per ciascun anno   | Punti 2<br><br>(Max. 20 punti) |  |
| Specializzazioni biennali, master di primo e secondo livello su materie inerenti la gestione e l'organizzazione delle istituzioni scolastiche, conseguiti presso università in Italia e all'estero | Punti 10 per ogni titolo       |  |
| Proposta progettuale   | Max 20 punti                   |  |